

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>11721</u>
Data intrare/ieșire <u>8.04.2016</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Servicii de realizare a unui studiu științific privind evaluarea avifaunei din zona lacurilor dobrogene adiacente Dunării”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

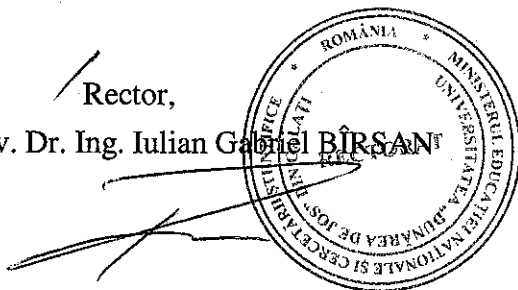
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Servicii de realizare a unui studiu științific privind evaluarea avifaunei din zona lacurilor dobrogene adiacente Dunării”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **18000 lei fără TVA**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: **79311200-9**.
8. Tip contract: prestare de servicii.
9. Obiectul contractului: **“Servicii de realizare a unui studiu științific privind evaluarea avifaunei din zona lacurilor dobrogene adiacente Dunării”**.
10. Data limită de depunere a ofertelor: 15.04.2016
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, crina.niculae@ugal.ro.
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor

din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.

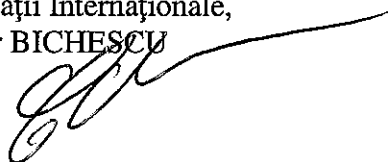
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



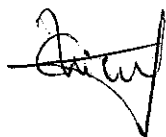
Director General Economic,
Investiții și Relații Internaționale,
Ing. Cezar BICHESCU



Director Achiziții și Investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ing. Crina NICULAE





SE APROBĂ
RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ : Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

2.1 Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie **unui studiu științific privind evaluarea avifaunei din zona lacurilor dobrogene adiacente Dunării**

Specificații pentru achiziționarea serviciilor de realizare a unui studiu științific privind evaluarea avifaunei din zona lacurilor dobrogene adiacente Dunării:

- Caracterizarea generală a lacurilor dobrogene parte a rețelei Natura 2000.
- Descrierea metodelor de monitorizare utilizate în vederea evaluării avifaunei.
- Caracterizarea ornitologică a zonelor rezultată în urma evaluării și evidențierea numărului de specii cu statut special de protecție
- Prestatorul trebuie să dețină proprietatea intelectuală a datelor care stau la baza realizării studiului științific (declarație pe proprie răspundere)sau să citeze sursele de proveniență
- Prestatorul trebuie să predea studiul științific pe suport hârtie și electronic în format PDF, într-un exemplar, în maxim 30 de zile de la semnarea contractului.

Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

3. CERINTE OBLIGATORII

3.1 Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.

3.2 Ofertele prezentate vor respecta datele din caietul de sarcini, fișa de date a achizitiei și formularele anexate.

NOTĂ:

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Doctorand
Drd.ing.Tudor Ionescu